



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2018

с. Гавриловка 2-я

№ 183

Об утверждении Положения об общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Гавриловского района Тамбовской области

В соответствии со статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 09 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 05.12.2017г №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Гавриловского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.П.Горшкову.

Глава района



В.П. Трутнев



к постановлению администрации
района
от 24.05.2018 № 183

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры Гавриловского района Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок формирования и работы Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры Гавриловского района (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет создаётся в целях обеспечения организации и проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры Гавриловского района (далее – Независимая оценка).

1.3. Независимая оценка является одной из форм общественного контроля и проводится в целях предоставления получателям услуг информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры Гавриловского района, а также в целях повышения качества их деятельности.

1.4. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законам и иными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия представителей общественных организаций и объединений граждан.

1.8. Положение об Общественном совете утверждаются постановлением администрации Гавриловского района.

2. Основные задачи Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного Совета являются

2.1.1. Определение перечня организаций культуры, в отношении которых проводится Независимая оценка.

2.1.2. Принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых министерством культуры области с оператором.

2.1.3. Осуществление Независимой оценки с учетом информации, представленной оператором.

2.1.4. Предоставление администрации района результатов проведенной Независимой оценки, а также предложений об улучшении качества деятельности организаций культуры района.

3. Права Общественного совета

3.1. Общественный совет имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления Независимой оценки.

3.1.2. Создавать рабочие и экспертные группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности, в состав которых могут входить муниципальные служащие и иные эксперты, не являющиеся членами Общественного совета, как по собственной инициативе, так и по предложению членов Общественного совета, взаимодействовать с некоммерческими организациями (по согласованию) для достижения цели и задач Независимой оценки.

3.1.3. Привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры для обсуждения и формирования результатов Независимой оценки.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется из представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов.

4.2. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

4.3. Количественный состав Общественного совета составляет 5 человек.

4.4. Состав Общественного совета утверждается Общественным советом при главе Гавриловского района не позднее чем в месячный срок со дня получения обращения отдела культуры и архивного дела администрации района.

4.5. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года.

4.6. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета утверждение нового члена Общественного совета осуществляется в течение 30 календарных дней Общественным советом при главе Гавриловского района после досрочного прекращения.

4.8. Полномочия члена Общественного совета досрочно прекращаются в случаях:

- а) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- б) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- в) получения гражданства иностранного государства;
- г) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим

на основании решения суда, вступившего в законную силу;
д) назначения его на муниципальную должность или избрания на выборную должность в органе местного самоуправления, на должность, в организацию, осуществляющую деятельность в сфере культуры либо вступления в общественную организацию, осуществляющую деятельность в сфере культуры;
е) его смерти.

5. Порядок работы Общественного совета

5.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.2. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 1 (один) месяц после утверждения состава Общественного совета. На первом заседании Общественного совета из числа членов Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов избираются Председатель Общественного совета, заместитель Председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

5.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом мероприятий на год.

5.4. Заседание Общественного совета ведет Председатель Общественного совета или по его поручению заместитель Председателя Общественного совета.

5.5. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствовавшее на заседании Общественного совета.

5.6. Копия протокола заседания Общественного совета направляется в администрацию района в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

5.7. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.8. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов членов Общественного совета голос Председателя Общественного совета (В случае его отсутствия – заместителя Председателя Общественного совета) является решающим.

5.9. Председатель Общественного совета:

а) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

б) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

в) формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

г) взаимодействует с администрацией района по вопросам реализации решений Общественного совета.

5.10. Заместитель Председателя Общественного совета:

а) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия Председателя Общественного совета (отпуск, командировка, болезнь и т.п.);

б) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

в) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

5.11. Секретарь Общественного совета:

а) осуществляет подготовку проекта повестки заседания Общественного совета и проекта протокола заседания Общественного совета⁴

б) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета⁴

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям по вопросам, включенным в повестку дня.

5.12. Члены Общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

в) предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

г) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

д) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.13 Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.14. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.